

<input type="checkbox"/> UFFICIO	<input type="checkbox"/> RAGIONERIA	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO COM. LE	<input checked="" type="checkbox"/> ALBO	<input type="checkbox"/> SEGRETERIA
----------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------------------	------------------------------------------	-------------------------------------



DETE. RESP.LE del SERVIZIO

N. 22 del 18/3/2013

COMUNE DI CALATABIANO

(PROVINCIA DI CATANIA)

Servizio: Pubblica Istruzione

DETERMINAZIONE R.G. N. 298 DEL 20/3/2013

OGGETTO: Liquidazione di nota di rimborso, in favore della cartoleria "La Seniorita" di Emmi Giuseppa, per fornitura **buoni-libro** in favore degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado, residenti nel Comune di Calatabiano. Anno Scolastico 2012/2013.

CIG: ZDC09299DF

Il Responsabile del Servizio

VISTA la determina del Resp.le del Servizio n.75 del 28.12.2012,Reg. Gen.n.1128 del 31.12.2012,con la quale è stata impegnata la spesa complessiva preventiva di €7.500,00,intervento n.1.04.05.02,cap.2(imp.1579/2012),per €7.000,00.,ed int.n.1.04.03.02 cap.1(imp.n.1580/2012)per €500,00,per la fornitura di Buoni-libro per l'anno scolastico 2012/2013 in favore degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado,residenti in questo Comune ;

VISTA la nota di rimborso n.12 del 28.02.2013 di €352,19, emessa dalla cartoleria"La Seniorita" di Emmi Giuseppa, con sede in via Trieste n.39,(ang.C.so Europa),Giarre (CT):

ACCERTATO che nulla osta per l'effettuazione del pagamento della suddetta fattura alla ditta creditrice;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

LIQUIDARE e PAGARE la nota di rimborso n.12 del 28.02.2013 di €352,19, emessa dalla cartoleria"La Seniorita" di Emmi Giuseppa, con sede in via Trieste n.39,(ang.C.so Europa),Giarre (CT),tramite versamento sul c/c

postale n.14686950 intestato alla titolare, cod. IBAN:
IT79L0760116900000014686950.

ALLEGARE alla presente la dichiarazione della titolare della cartolibreria,
concernente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3
della L.136/2010,e D.U.R.C.

TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria, nonché
all'Ufficio di Segreteria , Segretario comunale ed all'Albo on line comunale.

Il Resp.le dell'Area Amministrativa
(Dott.ssa S.Di Bella)

